



POUMON, ORL, DIGESTIF, UTERUS, SEIN

Guide de l'utilisateur

1. Suivre ses résultats de PD-L1 dans le poumon, l'ORL, le digestif, l'utérus, le sein	2
2. Un seul compte personnel pour toutes les applications AIR PD-L1.....	2
3. Se connecter	2
4. Se déconnecter	2
5. Mot de passe perdu.....	2
6. Modifier votre mot de passe	2
7. Modifier les informations de votre compte	3
8. Saisir un nouveau cas	3
9. Visualiser/modifier les cas de votre structure.....	3
10. Statistiques	4
11. Télécharger le formulaire de saisie PDF	4
12. Exporter les cas de votre structure.....	4
13. Confidentialité des données.....	4

1. Suivre ses résultats de PD-L1 dans le poumon, l'ORL, le digestif, l'utérus, le sein

AIR PD-L1 est un outil de contrôle qualité interne permettant aux structures d'ACP de comparer leurs résultats d'examen de PD-L1 aux données nationales.

En 2018, l'AFAQAP lançait l'application *AIR PD-L1 Poumon*.

En 2024 AIR PD-L1 s'ouvre sur de nouvelles localisations : l'ORL, le digestif, l'utérus et sein.

2. Un seul compte personnel pour toutes les applications AIR PD-L1

La page portail <https://www.air-pdl1.fr> permet de choisir l'application AIR PD-L1 que vous souhaitez utiliser. Il est nécessaire de ressaisir les identifiants à chaque changement d'application.

Votre **compte personnel unique** vous permet d'accéder à **toutes les applications AIR PD-L1**.

Si vous aviez déjà un compte sur *AIR PD-L1 Poumon*, il est utilisable pour les autres applications AIR PD-L1.

Si vous n'avez pas encore de compte, vous pouvez en créer un en cliquant sur « **Créer un compte** ».

Vos codes d'accès personnels vous seront adressés par email sous quelques jours (*pour garantir la qualité de la base AIR PD-L1, cette étape n'est pas automatique et passe par une vérification préalable de l'AFAQAP*).

3. Se connecter

- Cliquer sur « **Configuration minimale** » et consulter les configurations informatiques recommandées pour une navigation optimale. Si une coche rouge s'affiche, cela indique que certaines fonctionnalités ne pourront pas être utilisées sur le poste informatique. Si une coche orange s'affiche, cela indique un fonctionnement dégradé mais non bloquant.
- Saisir votre **identifiant** et votre **mot de passe**.
- Choisir un formulaire.
- Cliquer sur « Valider ».

4. Se déconnecter

- Cliquer sur le bouton « **Déconnexion** » en haut à droite de l'écran
- La session se ferme.

5. Mot de passe perdu

- Cliquer sur le bouton « **Mot de passe perdu ?** » en page d'accueil.
- Renseigner les nom, prénom et l'**adresse email enregistrée lors de la création de votre compte**.
- Saisissez les lettres/chiffres dans la zone anti-spam.
- Votre mot de passe vous sera renvoyé par email.

6. Modifier votre mot de passe

- Se connecter à AIR PD-L1.
- Cliquer sur **votre nom en haut à droite de la page**.

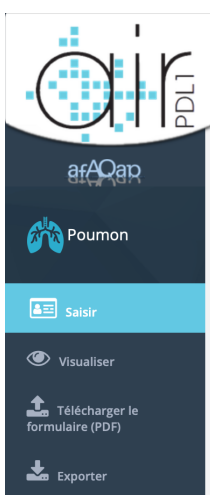
- Sur la page « Modifier le profil utilisateur » remplissez le champ « **Changement de mot de passe** » avec votre nouveau mot de passe, puis ressaisir le nouveau mot de passe dans « Confirmer le mot de passe » et **enregistrer**.

7. Modifier les informations de votre compte

- Se connecter à AIR PD-L1.
- Cliquer sur **votre nom en haut à droite de la page**.
- Sur la page « Modifier le profil utilisateur » mettre à jour les informations puis enregistrer.

Note : l'enregistrement d'une nouvelle structure doit être validé par l'AFAQAP. Cette étape n'est pas automatique et peut nécessiter un délai pour vérification.

8. Saisir un nouveau cas



- Cliquer sur le menu de gauche « **Saisir** ».

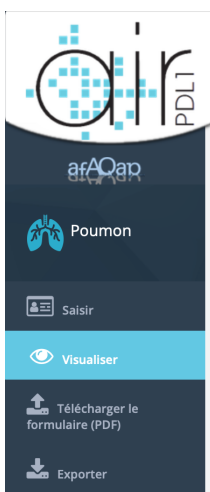
Le 1^{er} onglet permet de renseigner des **informations techniques** de votre structure : *penser à mettre à jour ces informations si elles changent.*

- La technique IHC utilisée dans votre laboratoire
- Le témoin utilisé dans votre laboratoire

Le 2^{ème} onglet permet de saisir les **informations relatives au cas**.

Note : la fonction d'import de cas en masse via un fichier Excel a été supprimée dans l'actuelle version d'AIR PD-L1 car trop aléatoire en fonction des configurations informatiques des utilisateurs.

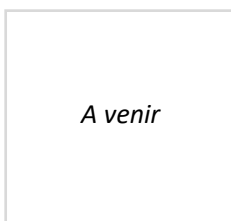
9. Visualiser/modifier les cas de votre structure



Cette rubrique affiche tous les cas saisis par les utilisateurs de votre structure dans l'application AIR PD-L1 sélectionnée (ici Poumon).

- Cliquer sur le menu « **Visualiser** ».
- Cliquer sur les **entêtes des colonnes** pour trier les informations.
- En saisissant un critère dans la **zone de recherche**, les cas répondant à ce critère s'affichent.
- Cliquer sur le **crayon bleu** à gauche du cas pour en consulter le détail ou le modifier.
- Cliquer sur **la poubelle rouge** à droite pour supprimer un cas (attention, après confirmation le cas ne sera plus récupérable).

10. Statistiques



Cette rubrique présentera des rapports d'analyses mettant en vis-à-vis les données de la structure et les données consolidées collectées au niveau national.

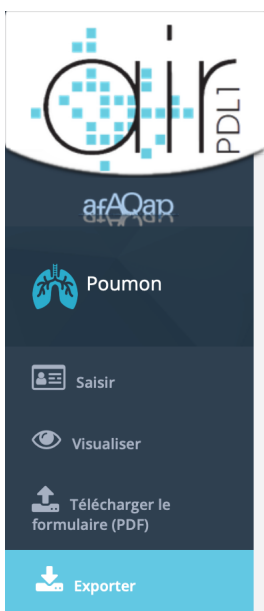
Les utilisateurs seront avisés de la mise en ligne par email.

11. Télécharger le formulaire de saisie PDF



Le formulaire de saisie au format PDF permet de préparer les informations sur les cas manuellement, puis de les saisir en ligne (ou confier la saisie au secrétariat) dans un second temps.

12. Exporter les cas de votre structure



Cette fonction permet de télécharger un fichier contenant tous les cas saisis par les utilisateurs de la structure dans l'application AIR PD-L1 sélectionnée.

- Cliquer sur le menu « **Exporter** ».
- Un fichier au **format CSV** s'enregistre sur votre poste.
- Le format .CSV et peut être exploité sur tout type de tableur.

13. Confidentialité des données

AIR PD-L1 collecte des données sans information patient, renseignées par des laboratoires d'ACP français sur un mode volontaire. L'origine des données collectées est anonymisée avant toute exploitation statistique globale. AIR PD-L1 permet une traçabilité fine des accès au site et des actions réalisées par les utilisateurs. L'accès aux données est strictement encadré et limité au personnel administratif de l'AFAQAP.